



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI L'AQUILA

Prot. n. 1385
Del 10/11/2017

Indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 2° comma lett a) del D. Lgs 50/2016 attraverso un confronto concorrenziale delle offerte per la gestione del servizio di cassa, dei conti correnti e della produzione e invio dei bollettini mav (per la riscossione delle quote annuali), dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri L'Aquila

PERIODO (01/12/2017 – 01/12/2020)

1. STAZIONE APPALTANTE

ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI L'AQUILA

Via Giovanni Gronchi n. 16, 67100 L'Aquila.

Ente Pubblico Non Economico D.Lgs C.P.S. 13/09/1946 N. 233

Tel. 0862/419475 - Fax 0862/24371

Email: segreteria@ordinemediciaq.it

PEC: segreteria.aq@pec.omceo.it

sito web: www.ordinemediciaq.it

2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 2° comma lett a) del D.Lgs 50/2016 attraverso un confronto concorrenziale delle offerte.

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Criterio del prezzo più basso.

4. LUOGO DELLE PRESTAZIONI

Comune dell'Aquila (AQ).

5. OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento della gestione del servizio di cassa, dei conti correnti e della produzione e invio dei bollettini MAV (per la riscossione delle quote annuali), dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri dell'Aquila

6. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO E QUANTIFICAZIONE ECONOMICA

Attività di gestione del servizio di cassa, dei conti correnti e della produzione e la spedizione dei bollettini MAV; durata della convenzione tre anni rinnovabile per ulteriori 3 anni.

Nello specifico si richiede:

- apertura di un conto corrente dedicato per la gestione del servizio bancario di cassa per l'incasso delle reversali di entrata, incasso delle quote pagate dagli iscritti tramite i bollettini MAV ed il pagamento dei mandati ordinati dal Tesoriere dell'Ordine;

M.D. _____



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI L'AQUILA

- produzione, stampa e spedizione dei bollettini MAV per l'incasso delle quote d'iscrizione annuale all'Albo;
Importo a base di gara per la produzione e stampa dei bollettini MAV: € 13.500,00 (per il triennio 2018/2020);
Importo a base di gara per la gestione del servizio cassa e dei conti correnti: solo spese di bolli e imposte.
Saldo presunto cc al 31/12/2017 € 200.000,00
Previsione incassi 2018 € 500.000,00

7. CODICE CIG DELLA GARA

Z3020B7E95

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Potranno partecipare alla gara elusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del Servizio di Tesoreria secondo quanto previsto dall'art. 208 del D. Lgs. 267/2000.

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

9. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Sono condizioni per l'ammissione alla gara l'assunzione degli obblighi di seguito indicati:

- Presenza di uno sportello nel territorio comunale dell'Aquila, con impegno a mantenere una filiale/per il servizio in oggetto a far data dal 01.12.2017 e per tutta la durata della convenzione, ovvero, impegno ad attivare (a propria cura e spese) una filiale/agenzia nel territorio comunale entro e non oltre 7 gg dalla decorrenza del servizio;

10. DURATA DELL'APPALTO

Anni 3 con decorrenza dal 01.12.2017 (e comunque 3 anni dalla data di effettivo inizio del servizio, se successiva) con possibilità di rinnovo triennale, d'intesa con le parti, per non più di una volta, previa adozione di apposito atto deliberativo da parte dell'Ente.

L'Istituto bancario ha l'obbligo di continuare il servizio per un periodo massimo di 6 mesi dopo la scadenza del contratto ed anche se la convenzione non venisse rinnovata, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario.

11. DOCUMENTAZIONE

Il presente bando e l'istanza di partecipazione, sono reperibili presso la segreteria Amministrativa dell'Ordine a, nei seguenti orari: dal lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 o sul sito internet all'indirizzo: www.ordinemediciaq.it.

12. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI RICEZIONE

Le istanze di partecipazione e la relativa offerta, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto concorrente e corredate da fotocopia di un documento d'identità dello stesso sottoscrittore, dovranno essere redatte secondo il modello 1) allegato al presente bando, e dovranno pervenire all'indirizzo di cui al precedente punto 1), **entro e non oltre le ore 12:00 M.D.**



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI L'AQUILA

del giorno 17/11/2017 attraverso il servizio postale mediante plico raccomandato A/R o consegna a mano diretta all'Ufficio dell'Ordine o a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: segreteria.aq@pec.omceo.it in questo caso le domande sono valide (art. 65 D. Lgs. 82/2005 e art. 38 D.P.R. 445/2000):

- se sottoscritte mediante firma digitale;

- se sono presentate allegando (acquisiti sotto forma di immagine) il modulo dell'istanza sottoscritta con firma autografa e trasmessa unitamente a copia di un valido documento di identità.

La busta, contenente la richiesta di partecipazione, dovrà riportare all'esterno, il mittente e la dicitura: **"OFFERTA GESTIONE DEL SERVIZIO DI CASSA"**.

L'istanza di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma leggibile, pena l'esclusione, dal legale rappresentante dell'Istituto di cui dovranno essere esplicitate le generalità e siglata in ogni sua pagina.

Dopo aver specificato se trattasi di impresa singola o di raggruppamento temporaneo di imprese, tale istanza dovrà contenere altresì le seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni:

a. *(solo per i soggetti diversi dalle banche)* di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni per lo svolgimento del servizio di tesoreria (specificare quali e la normativa di riferimento)

b. *oppure (solo per le banche)* di essere autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993

c. di non trovarsi, né di essersi trovati, in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

d. di essere iscritta nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando i dati di cui all'istanza allegata;

e. di impegnarsi a non subappaltare, in caso di aggiudicazione, ad altro ente, società, istituto, il servizio in oggetto;

f. di avere uno sportello idoneo al servizio già aperto nell'ambito del territorio di riferimento con precedenza ai dipendenti dell'ordine per attività connesse al servizio rispetto all'ordinaria clientela

g. *(per le banche)* che gli esponenti aziendali dell'Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 161/1998;

h. che non sussistano le condizioni previste dal D. Lgs 231/2001 e *(solo per le banche)* dall'art. 8 del D. Lgs.197/2004 che impediscano di contrattare con la P.A.;

i. di ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002 n. 266;

j. di conoscere ed accettare tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel bando;

k. di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio ad aprire uno sportello entro 7 giorni dalla decorrenza del servizio nell'ipotesi in cui non vi fossero sportelli già esistenti nell'ambito del territorio comunale, ovvero di impegnarsi a mantenere una filiale con sportello destinato al servizio a far data dal 01/12/2017 e per tutta la durata della convenzione ;

l. di aver preso visione del bando e del capitolato d'appalto e di accettarne integralmente, senza condizioni, il contenuto.

L'amministrazione procederà all'accertamento della veridicità delle sopraindicate dichiarazioni ai sensi delle vigenti disposizioni e, qualora venisse appurata la non veridicità delle medesime, si

M.D. _____



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGI E DEGLI ODONTOIATRI L'AQUILA

procederà, salve le eventuali responsabilità penali, all' automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero alla decadenza dell'aggiudicazione e all' automatica risoluzione del contratto se rilevate successivamente all' esperimento di gara.

13. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario mentre l'Ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 60 giorni dalla data di scadenza della presentazione della domanda, senza che si sia provveduto alla stipulazione del relativo contratto e sempre che il ritardo non sia parzialmente o totalmente imputabile alla stessa impresa. In ogni caso non può essere richiesto all'Ente alcuna somma a titolo risarcimento danni.

14. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

15. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa in data che verrà stabilita e comunicata dall'Ente dopo l'aggiudicazione;
- L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro 7 giorni dalla data di aggiudicazione;
- L'Ordine procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01.12.2017), anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
- Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Tesoriere: Dott. Eugenio Calegaro

Tel. 0862/419475; e-mail: segreteria@ordinemediciaq.it

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno oggetto di trattamento nell'ambito della presente gara, ai sensi del D. Lgs.n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni. In particolare si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto del servizio in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. Il titolare del trattamento L' Ordine provinciale dei Medici Chirurghi e deli Odontoiatri di L'Aquila

M.D. _____



ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI L'AQUILA

18. ULTERIORI NORME

Non saranno ritenute valide le istanze di partecipazione, né le offerte che non siano state redatte secondo le indicazioni di cui al presente bando, che non siano sottoscritte dal legale rappresentante o che non ne indichino le esatte generalità, che non siano racchiuse nelle apposite buste controfirmate sui lembi di chiusura, sigillate con ceralacca o timbro del concorrente, e/o non riportanti le diciture previste.

Le offerte pervenute non vincolano in alcun modo l'Ordine, intendendo con ciò che l'Ente si riserva, a tutela dei propri interessi, la facoltà di non aggiudicare.

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la banca, mentre per l'Ordine lo diverrà solo dopo l'aggiudicazione definitiva – che avverrà con Determinazione – e successiva stipula della convenzione.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non svolgere la gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno risolte con decisione del Presidente.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 955, del 30.12.1982 e s.m.i.

19. CONSULTAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dell'Ordine stesso (www.ordinemediciaq.it) ove saranno visionabili e scaricabili altresì lo schema di offerta. Tutta la documentazione è, comunque, disponibile presso l'Ufficio Amministrativo dal lunedì al venerdì in orario d'ufficio. Per eventuali richieste di chiarimento, nonché per avere copie della documentazione di gara, contattare il seguente numero telefonico: 0862.419475

L'Aquila, 10/11/2017



IL PRESIDENTE
Dott. Maurizio Ortu

M.D. _____